

COMUNE DI BUROLO					
Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO GESTIONALE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
GRAZIANI Ausilia Graziana	Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO): Prevenzione della corruzione e trasparenza e Piano Triennale del Fabbisogno del Personale	1	L' Ente si propone di procedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO.. Il fine ultimo è quello di contribuire alla generazione e protezione del valore pubblico, evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente intende inoltre procedere con l'aggiornamento della sezione 3 Capitale Umano, con particolare riferimento agli aspetti relativi al Piano Triennale del Fabbisogno del personale.	Approvazione in Giunta del PIAO 2023-2025 entro il 31-08-2023.	MALVASIO Giuliana TUTTI
MALVASIO Giuliana	Monitoraggio degli incassi relativi ai PNRR 23-24	2	L'obiettivo prevede un attento e costante monitoraggio degli incassi e dei pagamenti relativi ai fondi del PNRR.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata biennale . Entro il 31-12-2023 dovranno essere monitorati tutti gli incassi e i pagamenti legati ai fondi PNRR relativi all'annualità in corso.	MALVASIO Giuliana
AMBROGIO Sonia	Servizi scolastici: Trasporto	3	Affidamento e monitoraggio del servizio di trasporto scolastico per la scuola secondaria di primo grado	Entro il 10-09-2023 dovrà essere affidato il servizio.	AMBROGIO Sonia
AMBROGIO Sonia	Vigilanza mensa	4	Affidamento e monitoraggio del servizio di vigilanza pre e post scuola e durante l'orario di mensa	Entro il 10-09-2023 dovrà essere affidato il servizio.	AMBROGIO Sonia
APPIO Giulia	Gestione buoni INPS	5	A seguito della pubblicazione del decreto 18 aprile 2023 sui "Criteri di individuazione dei nuclei familiari in stato di bisogno, beneficiari del contributo economico previsto dall'articolo 1, commi 450 e 451, della legge 29 dicembre 2022, n. 197", l'Ente pone all'Ufficio Anagrafe l'obiettivo di verificare le liste dei beneficiari della Carta solidale per acquisti di beni di prima necessità stilate dall'INPS. Conseguentemente alla consolidazione delle liste in base ai requisiti previsti, l'Ufficio procederà all'invio delle lettere di notifica che gli stessi dovranno inviare ai beneficiari per comunicare l'assegnazione del contributo e le modalità di ritiro delle carte.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	APPIO Giulia
APPIO Giulia	Integrazione liste elettorali su piattaforma ANPR	4	A seguito dell'emanazione dei DM 17-10-2022 "Modalità di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione" e DM 18-10-2022 "Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile" e della circolare del Ministero dell'Interno n. 8 del 30-01-2023, l'Ente intende adeguarsi agli obblighi normativi.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. Entro il 31-12-2023 l'Ente dovrà procedere con il caricamento dei dati sulla piattaforma aggiornata.	APPIO Giulia
PIZZATO Daniele	Digitalizzazione - Pratiche Edilizie	7	Affidamento incarico e analisi preliminari per la predisposizione della procedura informatizzata per le pratiche edilizie.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	PIZZATO Daniele
PIZZATO Daniele	Adeguamento post verbale ASL Edificio scuola media	8	A seguito di sopralluogo da parte dell'ASL, l'Ente intende porre rimedio alle criticità riscontrate	Entro il 31-12-2023 l'Ente dovrà procedere con il caricamento dei dati sulla piattaforma aggiornata.	PIZZATO Daniele

COMUNE DI BUROLO					
Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO GESTIONALE	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
ROSSO Paolo	Notifiche Digitali	9	L'Ente si pone l'obiettivo, attraverso le misure del PNNR dedicate alla digitalizzazione, di implementare ed utilizzare il software dedicato alle notifiche digitali.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale. Entro il 31-12-2023 dovrà essere reso disponibile ed utilizzato il software dedicato alle notifiche digitali.	ROSSO Paolo
ROSSO Paolo	Videosorveglianza	10	In seguito al pensionamento del collega, si richiede al dipendente di effettuare in autonomia le attività di monitoraggio delle telecamere presenti sul territorio comunale, a mantenimento dello standard precedentemente assicurato alla cittadinanza.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	ROSSO Paolo