

NUCLEO di VALUTAZIONE

Comune di Burolo

Verbale n. 1/2016 del 12 Ottobre 2016

In data odierna, il Nucleo di Valutazione così composto:

		presente	assente
Bartoletti Dott. ssa Rita	componente	X	
Alfiero Dott.ssa Gisella	presidente	X	

si è riunito in seduta sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di Performance anno 2016

Esaminati gli obiettivi di Performance 2016, il N.V. procede alla validazione degli stessi, che sono stati così articolati:

- **Obiettivi gestionali di processo:** rappresentano l'attività istituzionale dell'Ente, volta al miglioramento dell'efficienza e all'incremento della soddisfazione dell'utenza, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.
- **Obiettivi gestionali strategici:** rappresentano le finalità perseguite con particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

Il N.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato per l'incaricato di Posizione Organizzativa e della produttività per i restanti dipendenti.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art. 15 commi 2 e siano:

1. destinate effettivamente al finanziamento della produttività, ovvero correlate alla performance come sopra specificato;
2. accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del revisore dei conti;
3. comunicate al N.V. per le attestazioni di propria competenza.

2. Autorizzazione alla Pubblicazione

Il N.V. invita il servizio competente alla pubblicazione sul Sito Istituzionale degli obiettivi di Performance 2016.

Affida

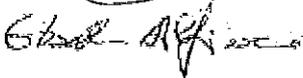
Al segretario comunale ed al responsabile di posizione organizzativa il compito di fornire:

- il report finale atto all'utilizzo sia della valutazione delle Posizioni Organizzative che alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

Il Nucleo di Valutazione

Presidente

Componente

Allegato n.1 : validazione degli Obiettivi del Piano delle Performance 2016

Campi a cura del responsabile

Campi a cura dell'OIV

RESPONSABILE	MISSIONE E PROGRAMMA	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
SECRETARIO E PO	1.01	Promozione della legalità attraverso azioni e politiche di contrasto alla corruzione sul territorio	1	Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione	1) Approvazione in Giunta del PTPC relativo all'anno corrente: entro il 31/1/2016; 2) Redazione relazione sullo stato di attuazione delle misure previste dal PTPC anno corrente da parte del RPC: entro il 15/12/2016		A	A	A	B	75	10,49%
DANIELE PIZZATO			2	Disponibilità ad intervenire per emergenze del servizio idrico e collaborazione con la ditta esterna appaltatrice del servizio sgombero neve	Interventi secondo le richieste del responsabile del servizio	Pizzato A.; Marniscalco; De Witt	A	M	M	M	90	12,59%
DANIELE PIZZATO			3	Gestione per affidamento servizio di pulizie edificio municipale e servizi igienici cimitero	Affidamento entro il 31/12/2016		A	M	A	B	50	6,99%
DANIELE PIZZATO			4	Gestione del servizio SUAP in sostituzione dell'addetto incaricato in esecuzione della convenzione con il Comune di Ivrea (D. GC n. 17 del 22/3/2016)			A	M	A	B	50	6,99%
SECRETARIO - PIZZATO			5	Prosecuzione dell'adeguamento informatico e operatività del servizio per garantire ai cittadini la possibilità di esprimere la volontà di donare gli organi in occasione del rinnovo della carta di identità	Completamento adeguamento informatico eccetto per delibere, determine e tributi Operatività servizio donazione organi: entro il primo semestr 2016	Malvasio; Bertoldo; Ambrogio; Glauda; Rosso	A	M	A	B	50	6,99%
SECRETARIO			6	Prosecuzione gestione del " VISTA RED "	Visualizzazione delle registrazioni ed emissione sanzioni:	Glauda; Rosso	A	M	A	A	250	34,97%
SECRETARIO			7	Prosecuzione della gestione del servizio di trasporto scolastico con scuolabus comunale secondo la riorganizzazione prevista nel 2014	Garantire la piena funzionalità del servizio gestito precedentemente con 4 dipendenti, organizzando l'attività fra 2 vigili e 1 cantoniere	Glauda; Rosso; Pizzato A)	A	M	A	M	150	20,98%