



COMUNE DI BUROLO

Unione della Serra
Città Metropolitana di Torino

Via Asilo n. 38 – 10010 BUROLO
Tel. 0125-57136 – Fax 0125-577301
e-mail: info@comune.burolo.to.it
PEC: protocollo@pec.comuneburolo.it
P.IVA 01976030013



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

La dichiarazione di residenza deve essere compilata in tutte le sue parti, sottoscritta da tutti i componenti maggiorenni della famiglia e presentata presso l'Ufficio anagrafico del Comune ove il richiedente intenda fissare la propria residenza, ovvero inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per raccomandata, per fax o per via telematica.

La presentazione per via telematica è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- A. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- B. che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- C. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente;
- D. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Copia del documento d'identità del richiedente e di tutte le persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente (i quali, se maggiorenni, devono sottoscrivere la dichiarazione di residenza).
2. Documentazione relativa al titolo di occupazione dell'alloggio (contratto di affitto, atto di acquisto dell'immobile, ecc.).
3. Copia della patente di guida di tutti i componenti della famiglia che la possiedono.

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in Anagrafe deve allegare la relativa documentazione in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A). Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B).

* Dati obbligatori . La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda .

** Dati d'interesse statistico.

*** Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dipartimento per i trasporti terrestri (art.116, comma 11, del C.d.S.).

SI RACCOMANDA DI COMPILARE IL MODELLO CON ATTENZIONE E IN MODO LEGGIBILE IN TUTTE LE SUE PARTI PER EVITARE LA NECESSITA' DI INTEGRAZIONI O, NEL CASO DI DATI OBBLIGATORI, L'IMPOSSIBILITA' DI RICEVERE LA DOMANDA.



L'UFFICIALE DI ANAGRAFE
APPIO Giulia

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.